



RĪGAS REINHOLDA ŠMĒLINGA VIDUSSKOLA

Gaiziņa iela 1, Rīga, LV-1050, tālrunis 67229210, e-pasts rrsvs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

14.04.2022.

Nr. GV-22-1-nts

Izglītojamo uzņemšanas kārtība Rīgas Reinholda Šmēlinga vidusskolā

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 41.panta otro daļu, Ministru kabineta 2022.gada 11.janvāra noteikumu Nr.11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē” 8.punktu, RDIKSD 01.04.2022. Iekšējiem noteikumiem Nr.DIKS-22-12-nts “Apvienoto iestājpārbaudījumu organizēšanas kārtība un vienotu kritēriju noteikšana izglītojamo uzņemšanai Rīgas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādēs 2022./2023.mācību gadam”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Rīgas Reinholda Šmēlinga vidusskolā (turpmāk – Skola) vispārējās vidējās izglītības programmā (turpmāk – izglītības programma).
2. Komplektējot klases, Skola ievēro Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk Departaments) noteikto kārtību.
3. Skola uzņem mācīties:
 - 3.1. 10.klasē (klātienēs, neklātienēs, tālmācības formā)
 - 3.1.1.vispārējās vidējās izglītības valodu, sociālo zinātņu un politikas virziena programmā ;
 - 3.1.2. vispārējās vidējās izglītības mākslas un kultūras mantojuma virziena programmā;
 - 3.1.3. vispārējās vidējās izglītības vides un uzņēmējdarbības virziena programmā.
 - 3.2. 11.klasē (klātienēs, neklātienēs, tālmācības formā)

- 3.2.1. vispārējās vidējās izglītības valodu, sociālo zinātņu un politikas virziena programmā;
- 3.2.2. vispārējās vidējās izglītības mākslas un kultūras mantojuma virziena programmā;
- 3.2.3. vispārējās vidējās izglītības vides un uzņēmējdarbības virziena programmā.
- 3.3. 12.klasē (klātienē, neklātienē, tālmācības formā)
 - 3.3.1. vispārējās vidējās izglītības sociālās zinātnes virziena programmā;
 - 3.3.2. vēstures virziena programmā.

II. Izglītojamo uzņemšana 10.klasē

- 4. Skolas 10.klasē klātienē programmās uzņem izglītojamos, kuriem izpildās šie visi nosacījumi:
 - 4.1. nokārtojuši apvienoto iestājpārbaudījumu;
 - 4.2. saņēmuši apliecību par vispārējo pamatzglītību;
 - 4.3. beidzot 9.klasi, vērtējumi visos mācību priekšmetos nav zemāki par četrām ballēm;
 - 4.4. beidzot 9.klasi, vērtējums latviešu valodā nav zemāks par piecām ballēm.
- 5. Šo iekšējo noteikumu 4.punkts nav attiecināms uz brīvajām vietām pretendentiem, kuri ir patvēruma meklētāji saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem.
- 6. Ja izglītojamais piesakās mācībām vispārējās vidējās izglītības 10.klases neklātienē vai tālmācības programmā, iestājpārbaudījumu nav jākārt.
- 7. Vispārējās vidējās izglītības programmu ir iespēja apgūt klātienē, neklātienē, tālmācībā.
- 8. Izglītības programmu īstenošanas uzdevumi:
 - 8.1. nodrošināt iespēju apgūt zināšanas, prasmes un iemaņas vispārīgajās mācību priekšmetos, radot motivāciju karjeras izvēlei un veicinot izglītojamā konkurētspēju tālākas izglītības apgūvē;
 - 8.2. dot iespēju iegūt vispārējo izglītību personām, kurām nav iespēju regulāri apmeklēt izglītības iestādi, jo ir iesaistījušās darba tirgū vai ir citi apstākļi, kas nosaka personas izvēli iegūt izglītību un ir gatavi apgūt mācību vielu daļēji patstāvīgi.

III. Iestājpārbaudījuma organizēšana izglītojamo uzņemšanai Skolas klātienē 10.klasē

- 9. Lai iestātos 10.klasē, pretendents jākārt iestājpārbaudījumu, kuru Departaments rīko apvienotu visām Rīgas pilsētas vidējās izglītības iestādēm.
- 10. Iestājpārbaudījuma organizēšana un rezultātu paziņošana notiek saskaņā ar Departamenta noteikto kārtību.
- 11. Iestājpārbaudījuma saturu, pieteikšanās termiņus, norises laikus, vērtēšanas kārtību un rezultātu paziņošanas kārtību nosaka Departamenta Iekšējie noteikumi.

12. Informācija par iestājpārbaudījuma organizēšanu vismaz trīs nedēļas pirms iestājpārbaudījuma norises datuma tiek publicēta Skolas tīmekļa vietnē rrsvs.lv un izvietota Skolas informatīvajā stendā.
13. Pieteikšanās iestājpārbaudījumam notiek elektroniski Departamenta izveidotā tīmekļa vietnē, aizpildot izveidoto pieteikuma formu. Pieteikumam ir informatīvs raksturs.
14. Pieteikšanās tiek uzsākta divas nedēļas pirms iestājpārbaudījuma norises datuma, pieteikuma saite tiek publicēta Skolas tīmekļa vietnē rrsvs.lv
15. Attiecīgās klases tiek komplektētas, ievērojot izglītojamo programmas, virziena izvēli un iegūto punktu skaitu iestājpārbaudījumā, proporcionāli vietu skaitam klasē.
16. Pēc iestājpārbaudījuma rezultātu paziņošanas dokumentu iesniegšana notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Skolas direktora noteiktajā termiņā.
17. Ja dokumenti direktora noteiktā termiņā nav iesniegti, izglītojamo no attiecīgās izglītības programmas pretendentu saraksta svītros un viņa vieta tiek piedāvāta nākamajam pretendenta.
18. Tiem skolēniem, kuri apvienotā iestājek sāmena rezultātā nav uzņemti Skolas klātienē programmā, ir iespēja iestāties Skolas neklātienē vai tālmācības programmās.

IV. Izglītojamo uzņemšana 11. un 12. klasē

19. Skolas 11. un 12. klasē uzņem izglītojamos, kuri ir saņēmuši apliecību par vispārējo pamatzglītību un liecību vai mācību sasniegumu vērtējumu izrakstu par iepriekšējo klasi vai semestri, ja izglītojamais maina izglītības iestādi mācību gada laikā.
20. Skolas 11. un 12. klasē brīvajās vietās uzņem izglītojamos, kuri ir patvēruma meklētāji saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem.
21. Skolas 11. un 12. klasē brīvajās vietās uzņem izglītojamos, kuri līdz Skolas noteiktam termiņam ir nokārtojuši pārbaudījumus tajos izvēlētajās izglītības programmas mācību priekšmetos, kurus viņi nav apguvuši iepriekšējā izglītības iestādē.
22. Iestājoties no profesionālās izglītības iestādes/ koledžas, nepieciešama izziņa par apgūto programmas daļu, VISC sertifikāti par CE (centralizētajiem eksāmeniem), ja tādi kārtoti.
23. Izvērtējot iesniegtos dokumentus un izglītojamā mācību sasniegumus (ja nepieciešams, pieaicinot attiecīgo mācību priekšmetu skolotājus), Skola pieņem lēmumu par izglītojamā uzņemšanu konkrētā klasē un par lēmumu informē izglītojamo un viņa vecākus.
24. Skola nosaka papildu pasākumus, kas veicami izglītojamā sekmīgas izglītības turpināšanai (piemēram, individuālās konsultācijas, individuāls mācību plāns noteiktam laikposmam) un termiņus to izpildei.
25. Uzņemot izglītības programmā izglītojamo, kuram nav iepriekš iegūto izglītību apliecināšana vai Latvijas Nacionālā arhīva izsniegta dokumenta, kas apliecina daļēju izglītības iegūti, ar Skolas direktora rīkojumu izveido izglītojamā mācību snieguma vērtēšanas komisiju triju pedagogu sastāvā un

nosaka izglītojamā apgūtā mācību satura līmeni, lai diagnosticētu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu.

V. Izglītojamo dokumentu iesniegšana

26. Izglītojamā vecāks vai likumiskais pārstāvis vai izglītojamais, kas vecāks par 18 gadiem, iesniedz iesniegumu, kurā norāda:
 - 26.1. izglītojamā vārdu, uzvārdu un personas kodu;
 - 26.2. izglītojamā faktiskās dzīvesvietas adresi;
 - 26.3. saziņas veidu ar izglītības iestādi (tālruņa nr. un e-pasta adrese);
 - 26.4. izvēlētos padziļinātos kursus.
27. Iestājoties, līdzī jābūt personas apliecinošam dokumentam (pase vai ID karte).
28. Iesniegumam pievieno šādus dokumentus:
 - 28.1. apliecības par pamatizglītību un sekmju lapas kopijas, uzrādot oriģinālus;
 - 28.2. līdz 18 gadu vecumam medicīnisko karti (veidlapa Nr.26/u), ja izglītojamais sasniedzis 18 gadu vecumu -izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa nr.27/u).
 - 28.3. liecība vai mācību sasniegumu vērtējumu izraksts (ja izglītojamais maina izglītības iestādi mācību gada laikā).
29. Iesniegumu un pievienotos dokumentus var iesniegt:
 - 29.1. personīgi, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, Rīgas Reinholda Šmēlinga vidusskolas kancelejā Gaiziņa ielā 1, Rīgā, darba dienās no plkst 9.00-17.00.
 - 29.2. elektroniski sūtot uz Skolas e-pasta adresi rrsvs@riga.lv, ja tas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

Direktors

J.Japiņš